

Stadgar för Emmaus Stockholm

Antagna på extra årsmöte 2019-06-19

§ 1 Om Emmaus Stockholm

Föreningens namn är Emmaus Stockholm.

Emmaus Stockholm är en partipolitisk och religiöst obunden ideell förening som har sitt säte i Stockholm. Organisationsnumret är 802016-9846.

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

§ 2 Vision, övergripande mål och syfte

2.1 Vår vision

Vår vision är en rättvis och hållbar värld

2.2 Vårt övergripande mål

Vårt övergripande mål är att bidra till fred, mänskliga rättigheter och hållbar utveckling

2.3 Vårt syfte

Vårt syfte är att stödja människor som organiserar sig och hävdar sina rättigheter runtom i världen samt bidra till en samhällsomställning till cirkulär ekonomi

2.4 Vårt uppdrag

Emmaus Stockholms överordnade uppdrag är beroende av varandra och bidrar till att vi förverkligar vår vision, övergripande mål och syfte:

- Bilda opinion för förändringar som bidrar till en rättvis och hållbar värld
- Aktivt driva påverkansarbete gentemot beslutsfattare
- Leda och handlägga finansierade insatser tillsammans med lokala partners och utvecklingssamarbeten
- Vara en relevant partner för insamling av textilier och prylar
- Öka kunskap och intresse för återbruk och resurshushållning
- Vara en inkluderande arbetsplats som erbjuder arbetsträning och främjar integration

§ 3 Medlemskap

Varje fysisk person, bosatt i Sverige, som stöder Emmaus Stockholms verksamhet och som betalat in den fastställda medlemsavgiften, kan bli medlem i Emmaus Stockholm. Avgiften för medlemskap fastställs årligen av årsmötet.

Medlemskap upphör när medlemsavgift ej är betald eller vid begärt utträde. Medlem som bryter mot föreningens stadgar eller på annat sätt skadar föreningens verksamhet, ändamål eller anseende kan av styrelsen uteslutas ur föreningen. Uteslutning träder i kraft omedelbart. Nästkommande årsmöte informeras i ärendet.

Aktivt medlemskap i Emmaus Stockholm kan utövas på olika sätt, både enskilt och i grupp. Olika former av gruppengagemang är framförallt temagrupp och stödgrupp, utöver detta kan

medlemmar engageras i specifika projekt och kampanjarbeten kopplade till Emmaus Stockholms verksamhet.

§ 4 Ordinarie årsmöte

4.1 Status

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

- Årsmötet fastställer föreningens stadgar och strategi
- Årsmötet beslutar om verksamhetsinriktningen
- Årsmöte väljer styrelse och granskar styrelsens arbete
- Ordinarie årsmöte ska hållas varje år senast i maj månad

4.2 Beslutsordning

Vid årsmötet har varje närvarande medlem, vars medlemsavgift finns registrerad på föreningens konto senast 30 dagar före mötet och som under mötesåret fyller lägst 18 år, yttrande-, förslags- och rösträtt. Ombudsrostning tillåts i skriftlig form med högst en ombudsrost per närvarande medlem. Dock har den avgående styrelse ej rösträtt i frågor som rör styrelsens ansvarsfrihet. De som önskar ingå i röstlängden ska anmäla sig senast tre veckor innan årsmötet. Anmälan som sker efter detta kan godkännas av årsmötet med 2/3 majoritet. Beslut tas med enkel majoritet. Röstning sker öppet förutom vid personval då slutna omröstning kan begäras. Vid lika röstetal faller lotten avgörandet.

4.3 Årsmötescykeln

- 3 månader före årsmötet

ska kallelsen till årsmötet skickas ut. Kallelsen ska innehålla tid och plats, dagordning samt datum för motionsstopp.

- 2 månader före årsmötet

ska motioner och medlemmars stadgeändringsförslag vara styrelsen tillhanda.

- 6 veckor före årsmötet

ska räkenskaper för föreningen ställas till revisorernas förfogande.

- 4 veckor före årsmötet

ska styrelsens yttranden över motioner och medlemmarnas stadgeändringsförslag skickas till medlemmarna

- 2 veckor före årsmöte

ska all årsmötesinformation finnas utlagd på Emmaus Stockholms hemsida.

4.4 Dagordning

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Årsmötets öppnande.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare.
4. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande.
5. Fastställande av dagordningen samt röstlängd.
6. Föreningsstyrelsen verksamhetsberättelse och ekonomiska redogörelse för föreningen.

7. Revisorernas berättelse.
8. Fastställande av årsredovisning.
9. Fråga om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
10. Rapporter från styrelsen: a) eventuell uteslutning av medlem och b) övriga rapporter
11. Motioner, med styrelsens yttranden, och förslag.
12. Fastställa en övergripande verksamhets- och budgetplan för innevarande år.
13. Beslut om medlemsavgift och fastställande av kriterier för medlemskap.
14. Val av ordförande.
15. Val av övriga styrelseledamöter samt suppleanter.
16. Val av auktoriserad revisor.
17. Val av medlemsrevisor och suppleant.
18. Val av valberedning samt fastställande av instruktion för valberedningen.
19. Övriga frågor, vilka inte får vara beslutsärenden.
20. Årsmötets avslutande.

4.5 Årsmöteshandlingarna ska innehålla:

- Årsredovisning innehållande verksamhetsuppföljning och ekonomisk redogörelse för föregående år
- Innevarande års verksamhetsplan
- Innevarande års övergripande budgetplan
- Styrelsens propositioner
- Medlemmarnas motioner med styrelsens yttranden
- Valberedningens förslag till styrelse, ordförande, valberedning, auktoriserad revisor, medlemsrevisor och suppleant

§ 5 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller föreningens revisorer finner det nödvändigt, eller när minst en tredjedel av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen.

Styrelsen ska kalla alla medlemmar till extra årsmöte senast sex veckor efter att stadgeenlig begäran om extra årsmöte har kommit styrelsen tillhanda.

Extra årsmöte ska hållas tidigast fyra veckor och senast sex veckor efter att kallelsen har gått ut.

Vid extra årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
3. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare
4. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
5. Fastställande av dagordning samt röstlängd
6. Det/de i kallelsen angivna ärendena, inklusive eventuella motioner/propositioner i direkt anslutning till detta/dessa ärenden
7. Årsmötets avslutande

§ 6 Styrelsen

Styrelsen är Emmaus Stockholms högsta beslutande organ mellan årsmötena. Styrelsen ska – inom ramen för dessa stadgar – svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer.

Styrelsen består av ordförande, fyra ordinarie ledamöter och två suppleanter, samtliga valda på två år. Styrelseledamöterna väljs omlott enligt följande system: Jämna år väljs ordförande, ledamot 1 och 2 samt suppleant 2. Ojämna år väljs kassör, ledamot 3 och suppleant 1. Dessutom blir det fyllnadsval för de platser som blivit vakanta sedan senaste årsmöte.

Endast röstberättigad medlem är valbar till Emmaus Stockholms styrelse.

Styrelsen konstituerar sig senast tre veckor efter årsmötet.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- Tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- Till årsmöte lägga fram ett förslag till strategisk långtidsplan
- Verkställa av årsmötet fattade beslut
- Vara arbetsgivare för föreningens anställda
- Anställa en verksamhetsledare som leder och ansvarar för organisationens löpande arbete i enlighet med de instruktioner som styrelsen fastställer
- Ansvara för och förvalta föreningens medel
- Tillställa revisorerna räkenskaperna
- Förbereda årsmöte

Styrelsen utser firmatecknare, firmateckning görs två i förening.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter är kallade och minst hälften av ledamöterna är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådska fall får ordförande besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordförande och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

Styrelsen ska ha minst sex sammanträden per verksamhetsår.

Dagordningen till styrelsemötena ska vara ledamöterna tillhanda sju dagar innan mötesdagen. Beslut får endast fattas i de ärendena som finns med på dagordningen.

§ 7 Valberedning

Årsmötet utser två personer till valberedning. Ledamot eller suppleant i styrelsen kan inte ingå i valberedningen.

Valberedningen ska eftersträva mångfald i föreningens styrelse.

Instruktioner för valberedningen ska fastställas av årsmötet.

§ 8 Revisorer

8.1 Auktoriserad revisor utsedd av årsmöte ska granska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper, samt till årsmötet avlämna sin revisionsberättelse.

8.2 Medlemsrevisorer utsedda av årsmötet ska fortlöpande granska att tagna beslut i föreningen överensstämmer med gällande stadgar, strategi, verksamhetsplan och regler. Medlemsrevisorerna ska till årsmötet avlägga en rapport samt eventuella synpunkter och rekommendationer till styrelsen.

§ 9 Stadgar

För ändring av föreningens stadgar krävs beslut med 2/3 majoritet av två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ska vara ordinarie. Mellan årsmötena ska minst tolv veckor ha förflutit.

Förslag till stadgeändring kan endast tas upp till behandling på årsmötet om det väckts i form av proposition (av styrelsen) eller motion (av medlem).

§ 10 Upplösning

Förslag om upplösning av Emmaus Stockholm får endast framläggas till ordinarie årsmöte och ska vara styrelsen tillhanda senast tolv veckor före årsmötet.

Föreningen kan inte upplösas med mindre än att två på varandra följande ordinarie årsmöten så beslutar, med på vardera årsmöte minst 4/5 majoritet.

Fördelningen av föreningens tillgångar vid upplösningen ska ske till föreningens ändamål.

§ 11 Övrigt

Varje fråga som rör föreningen och som inte täcks av dessa stadgar ska regleras i varje fall i enlighet med andan i dessa stadgar och tas upp för beslut på nästkommande årsmöte.